

Points :

Résultat :

FICHE PERSONNELLE DU CANDIDAT

PRESENTATION ASSISTEE PAR ORDINATEUR – PRESENTATION

Ecole:

Date de l'épreuve :

Coordonnées du participant

Mme / M. (biffer ce qui ne convient pas)

Prénom :

Nom :

Adresse :

NP Lieu :

Date de naissance en entier (**obligatoire**) :

Logiciel

Nom + Version :

Sujet : Découverte du café**Durée : 1h20**

Remarque générale

Même si ce n'est pas explicitement précisé dans le texte, toutes les expressions se rapportant aux personnes concernent les deux sexes.

Consignes techniques et documents à rendre

Toute documentation personnelle est autorisée.

Il vous est remis :

- ✓ Découverte du café – Annexe.pdf
- ✓ Un dossier avec 37 images

A rendre

1 fichier à copier sur le support indiqué par l'expert surveillant.

- ✓ **XXX – Découverte du café.pptx** » (remplacer les XXX par votre nom et votre prénom)

Temps à disposition

Temps total de l'épreuve y compris lecture de la consigne : 80 minutes

Mise en situation

Vous faites partie d'un réseau d'achat d'une multinationale. La direction vous demande de préparer une présentation qui aura comme sujet « A la découverte du café » destinée aux nouveaux collaborateurs de l'entreprise.

Un résumé fichier **Découverte du café – Annexe** vous est remis lequel mentionne les points importants.

Nom : _____ Prénom : _____

Vous établirez un résumé par diapositive de ce que vous allez dire. Vous regroupez vos idées par thèmes et chaque thème fera l'objet d'au moins une diapositive. Vous pouvez très bien décider de subdiviser un thème et de le présenter en une ou plusieurs diapositives.

Vous disposez d'un certain nombre d'images que vous pourrez utiliser librement, mais à bon escient (dossier Images). Vous pouvez également, si vous le désirez, faire appel à d'autres images (bibliothèque ou récupération sur Internet).

Consignes formelles

- La présentation devra comporter 15 diapositives au minimum (13 selon les thèmes sélectionnés (13 diapos = 13 thèmes) et au moins 2 de votre composition personnelle). Elle suivra un fil conducteur que vous préparerez au moyen du texte de l'annexe.
- A vous de compléter le diaporama de façon adéquate par l'ajout d'une ou deux diapositives.
- A vous de faire une synthèse succincte et de l'adapter en utilisant les règles de mise en forme.
- **Mis à part la diapositive de titre**, le numéro et la date devront apparaître sur toutes les diapositives, de même que votre nom et prénom.
- Vous devez animer le mieux possible votre présentation tant au niveau des objets qu'au niveau de la succession des diapositives.
- Vous utiliserez des tableaux et (ou) des diagrammes dans les diapositives les mieux appropriées.
- Créez un arrière-plan adapté au thème de votre présentation.
- Les images mises à disposition ou celles que vous trouverez dans la bibliothèque d'images devront être utilisées à bon escient dans les diapositives. Une image répétitive de votre choix devra apparaître sur chaque diapositive à l'exception de celle de titre.
- Trois éléments graphiques (minimum) devront figurer dans le diaporama.

!!! N'oubliez pas d'enregistrer régulièrement !!!

Bon travail